

**“Por un comercio
exterior al alcance de
tus manos”**



Ventanilla Única de Comercio Exterior **BOLIVIA**



VENTANILLA ÚNICA DE COMERCIO EXTERIOR



ACUERDO SOBRE FACILITACIÓN DE COMERCIO

Artículo 10, numeral 4.1

Los Miembros buscarán establecer una **ventanilla única** para que los comerciantes presenten la documentación necesaria para la **importación, exportación o tránsito** de mercancías en **un solo punto de entrada**. Ratificado por Bolivia mediante **Ley N° 998 del 27/11/2017**



Ley N° 164, de 08/08/2011, General de Telecomunicaciones, Tecnologías de Información y Comunicación

Artículo 72, Parágrafo

Dispone que las entidades públicas deberán **adoptar todas las medidas necesarias para garantizar el máximo aprovechamiento de las tecnologías** de información y comunicación en el desarrollo de sus funciones.



Ley N° 1080, de 11/07/2018, de Ciudadanía Digital.

Artículo 4, Parágrafo I y II

La ciudadanía digital consiste en el ejercicio de derechos y deberes a través del uso de tecnologías...implica que..., puedan **prescindir de la presencia de la persona interesada** y... **documentación física** para la sustanciación del trámite.



Decreto Supremo N° 5211 de 28/08/2024 , **crea** la Ventanilla Única de Comercio Exterior en Bolivia (VUCE), estable como **responsables** de la **implementación AN, Entidades Públicas y AGETIC**; y de administración **AN**.

Las entidades ...deben integrar sus sistemas informáticos a la ciudadanía digital y firma digital para la inclusión de trámites en la VUCE.



Resolución de Directorio N° RD 01-065-25 (Versión 2)
Reglamento de Implementación, Administración y
Operación de la Ventanilla Única de Comercio Exterior
(VUCE).



Manual de Procedimientos para la Implementación, Administración y Operación de la VUCE, (versión 1) RA-PE 02-087-25 de 17/10/2025.

Guía que estandariza los procedimientos y flujos de trabajo para asegurar el funcionamiento eficiente, seguro y continuo de la VUCE.

VENTANILLA ÚNICA DE COMERCIO EXTERIOR

Es la **única** plataforma electrónica para la tramitación de documentos implementados en la VUCE requeridos en operaciones de comercio exterior, cuyo fin es y centralizar, sistematizar, simplificar, modernizar, agilizar, transparentar brindar un **servicio eficiente y seguro** para el usuario, garantizando la seguridad jurídica en el intercambio de información entre las entidades involucradas.



TRÁMITES IMPLEMENTADOS EN LA VUCE

BCB

SENAVEX

IBMETRO

SENASAG

AGEMED

AETN

ANH

Certificado de
Exportación
del Oro



OIC



CM
SAO
CAP
KIT



CFE
CIAE



CEMRL
CETEM
CEPFP
RALPI



AIEGRI



APIPRCP



CANTIDAD DE TRÁMITES	ESTADO
14	IMPLEMENTADOS
55	CON GESTIONES PARA SU IMPLEMENTACIÓN
23	PARA INICIO DE COORDINACIONES

TRÁMITES IMPLEMENTADOS EN LA VUCE

TRÁMITES	TIPO	ENTIDAD	CERT. EMITIDOS
1	EX		214
2	EX		99
1	EX		92
4	IM		3660
4	EX-IM		20
1	IM		0
1	IM		5
14 TRÁMITES IMPLEMENTADOS			



**4090
CERTIFICADOS**

REGLAMENTO VUCE



Es la **única plataforma electrónica** para la tramitación de documentos procesados y emitidos por las EPEs.



ADMINISTRACIÓN

Esta a cargo de la AN de acuerdo al DS N° 5211, debiendo: gestionar, supervisar y actualizar la plataforma para un correcto funcionamiento en coordinación con las EPEs.



IMPLEMENTACIÓN

La AN en coordinación con las EPEs, la AGETIC y las instancias gubernamentales vinculadas al comercio exterior, serán responsables de la implementación de la VUCE, conforme al Cronograma de Implementación Gradual.



OPERACIÓN

Está a cargo de las EPEs, en cuanto a la tramitología, desarrollo o adecuación de su sistema informático e interoperabilidad con la VUCE.

REGLAMENTO VUCE

Establecer lineamientos para la implementación, administración y operación de la VUCE, optimizando la tramitación de autorizaciones previas, certificados y otros documentos emitidos por las EPEs para las operaciones de comercio exterior; y la interoperabilidad entre la AN, las EPEs y otras VUCEs

OBJETIVO

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Definir las **responsabilidades** de la AN (Administradora - VUCE), las EPEs, AGETIC y Usuarios.
- Especificar condiciones y procedimientos para la implementación de la VUCE.
- Regular la administración y operación de la VUCE.
- Establecer la aplicación de Planes de contingencia por la AN, EPEs y AGETIC para asegurar la continuidad de las operaciones en la VUCE.
- Establecer el Cronograma de Implementación Gradual de la VUCE.

RESPONSABILIDADES

RD 01-062-2025 DE 29/08/2025 (Versión 2)



ENTIDADES PÚBLICAS EMISORAS

- Gestionar e implementar: firma digital, la facturación electrónica, pasarela de pagos, entre otros.
- Elaborar y dar cumplimiento al Plan de Trabajo.
- Elaborar requerimientos funcionales.
- Realizar controles de calidad y funcionales.
- Efectuar las capacitaciones y brindar asistencia técnica



ADUANA NACIONAL

- Implementar y administrar la VUCE
- Coordinar con las EPEs respecto a la información y documentos
- Desarrollar las funcionalidades informáticas que requieran las EPEs
- Desarrollar el Módulo Informático Estándar



AGETIC

- Designar puntos focales
- **Capacitaciones**
- Brindar asistencia y **soporte técnico** a la AN y las EPEs en el marco de sus competencias

RESPONSABILIDADES USUARIO VUCE

Gestionar su registro y
habilitación como **OCE**
ante la AN u obtener la
Ciudadanía Digital

Presentar
documentación e
información requerida
por la EPE, **a través de**
la **VUCE**.

Subsanar observaciones
identificadas por las EPEs
en las formas y plazos.

Asumir **responsabilidad**
sobre la **veracidad y**
exactitud de los
documentos e información
presentados por la VUCE.



consultas@vuce.gob.bo



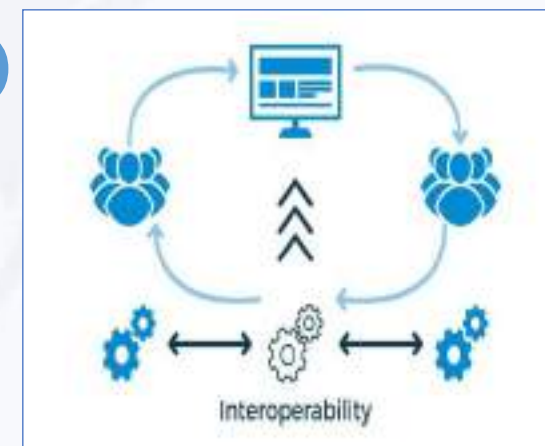
Beneficios de la Digitalización en el Comercio



 **Agilidad en los procesos**



 **Reducción de costos**



 **Conectividad e interoperabilidad**



 **Transparencia y trazabilidad**



 **Competitividad e innovación**

BENEFICIOS



TRAMITACIÓN ACTUAL SIN VUCE



La solicitud de Autorizaciones en varias ventanillas físicas.



La solicitud de Autorizaciones en **una sola plataforma.**

TRAMITACIÓN ACTUAL SIN VUCE



Presentación de DOCUMENTOS
FÍSICOS.

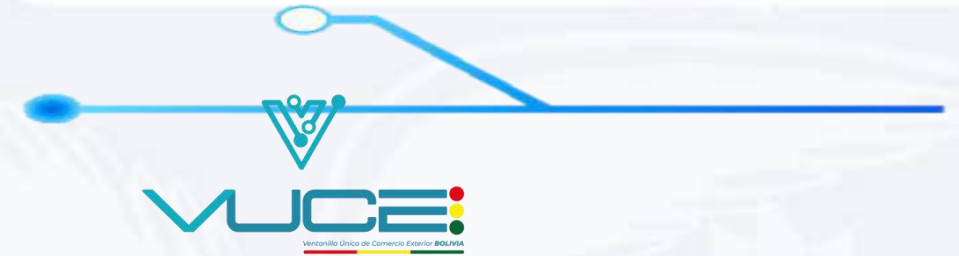


Presentación de **documentos
requisitos digitales** a través de
VUCE.

TRAMITACIÓN ACTUAL SIN VUCE



PAGOS de manera presencial en entidades autorizadas.



El pago es realizado a través de VUCE con **pasarela de pagos: Código CPT y QR**

TRAMITACIÓN ACTUAL SIN VUCE



Seguimiento de trámites de
manera presencial.

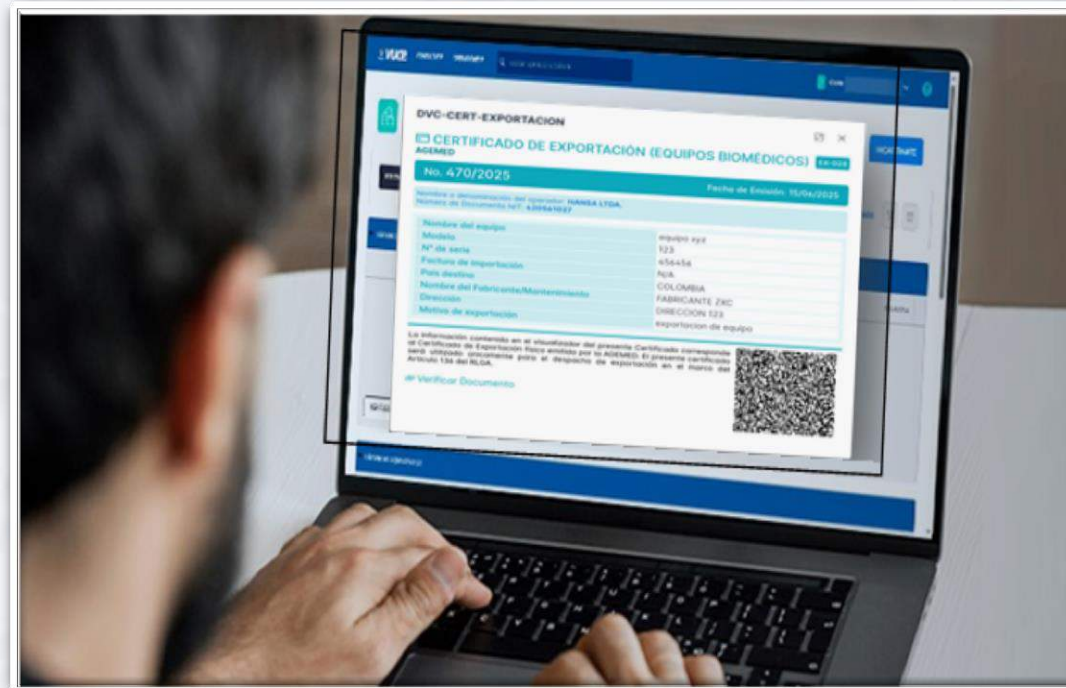


**Seguimiento sobre el estado del trámite es en línea a
través de VUCE a través de los estados.**

TRAMITACIÓN ACTUAL SIN VUCE



Recojo de las Autorizaciones Previas
en **formato físico y** de manera
presencial.



La **Autorización Previa** es emitida y
recibida de manera **digital** a través de la
VUCE.





AUTORIZACIÓN PREVIA DE IMPORTACIÓN



¿CÓMO SE ACCEDE A LA VENTANILLA ÚNICA DE COMERCIO EXTERIOR?

1

www.vuce.gob.bo

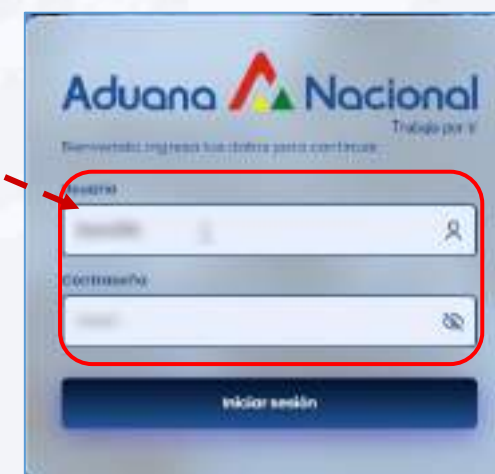
2

Ingresar

3

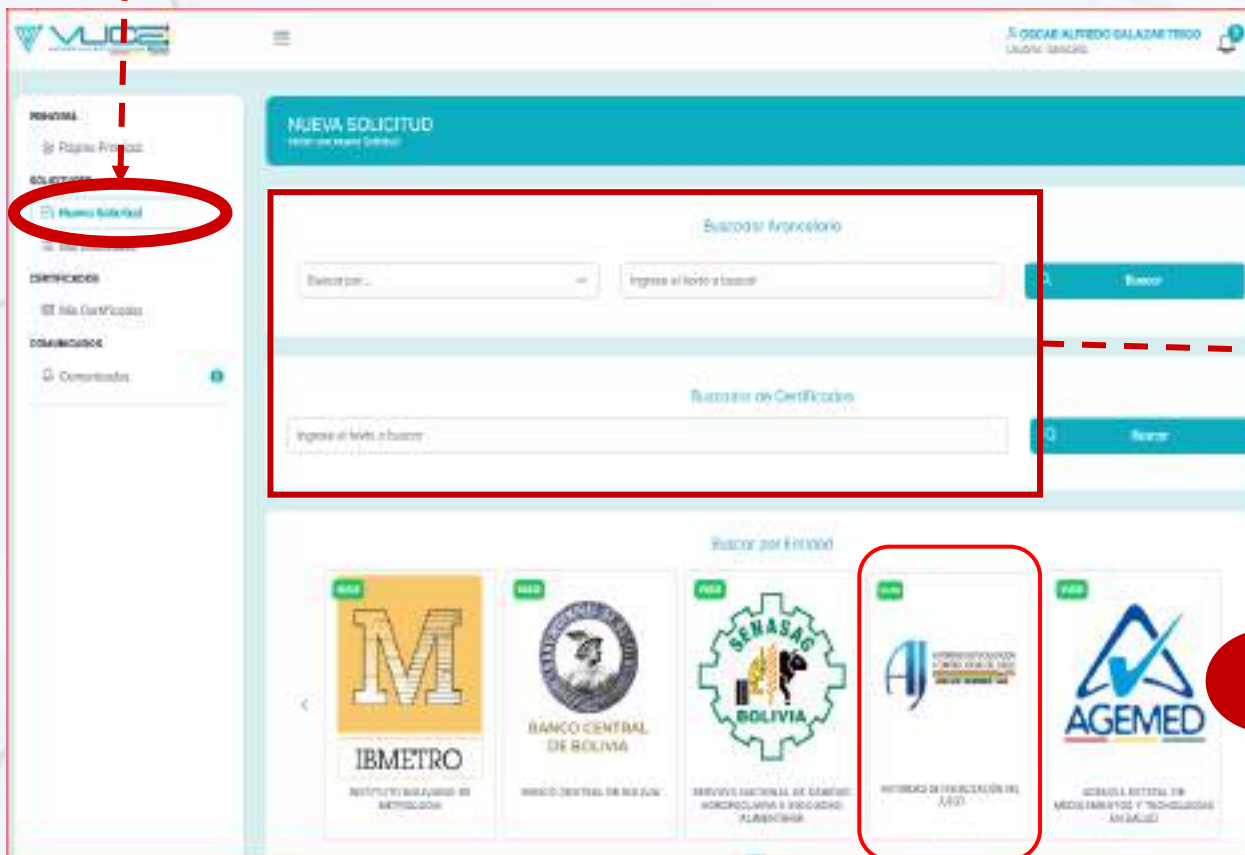
Seleccione la
opción acceso

4

Acceso con credenciales
SUMA

1

Selecciona NUEVA SOLICITUD



2.1

También se puede seleccionar por el tipo de sub-partida arancelaria o utilizando el código del certificado (IM-040)

2

Selecciona la entidad emisora

< NUEVA SOLICITUD

Buscar Certificados por Entidad



AUTORIDAD DE FISCALIZACIÓN DEL JUEGO

JUEGO JUSTO, LEGAL Y TRANSPARENTE.

Certificados

Q Buscar ...

Código ↑↓

Descripción ↑↓

Tipo de Operación ↑↓

Opciones

IM-040

AUTORIZACIÓN PREVIA DE IMPORTACIÓN

IMPORTACIÓN

Iniciar Solicitud

Ficha Técnica

< Volver

2

**Se habilitar la ventana emergente
para INICIAR LA SOLICITUD**

Realizar solicitud como:

Solicitante:

SAMO S.R.L. INDUSTRIA, COMERCIO & SERVICIOS

Iniciar Solicitud

1

Seleccionar INICIAR SOLICITUD

1

El sistema recuperará los datos de registro del OCE debiendo de completar los datos requeridos

A. Datos del Importador

A1. Registro importador

AJ-1-00-123-25

A2. Fecha de registro

2025-10-20

A3. Rubro de operador

OPERADOR

A4. Domicilio procesal

Calle 16 de Obrajes

A5. Departamento

TARIJA

A6. Ciudad

TARIJA

A7. Teléfono fijo

2125057

A8. Teléfono celular *

71548844

A9. Fax

2125057

A10. Correo electrónico *

testing@aj.gob.bo

2

Se deberá seleccionar el tipo de importación que se realiza

C. Tipo y Naturaleza de la Importación

C1. Tipo de importación *

DEFINITIVA

DEFINITIVA

TEMPORAL

2.1

Al seleccionar la opción DEFINITIVA podrá elegir PARA EXPLOTACIÓN

C. Tipo y Naturaleza de la Importación

C1. Tipo de importación *

DEFINITIVA

C2. Naturaleza de la importación *

Seleccionar...

PARA EXPLOTACIÓN

1 Al seleccionar la opción TEMPORAL se habilitara las siguientes opciones

C. Tipo y Naturaleza de la Importación

C1. Tipo de Importación *

TEMPORAL

C2. Naturaleza de la Importación *

Seleccionar...

PARA EXHIBICIÓN Y DEMOSTRACIÓN

PARA REGISTRO DEL CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO (HOMOLOGACIÓN)

C4. Tiempo de la importación temporal solicitada (días) *

Guardar

Siguiente

2 Al seleccionar la opción PARA EXHIBICIÓN Y DEMOSTRACIÓN deberá de completar los campos requeridos

C. Tipo y Naturaleza de la Importación

C1. Tipo de Importación *

TEMPORAL

C2. Naturaleza de la Importación *

PARA EXHIBICIÓN Y DEMOSTRACIÓN

C4. Tiempo de la importación temporal solicitada (días) *

Exhibición y Demostración en Ferias de Exposición o Eventos Similares

C5. Nombre feria o exposición *

C6. Duración (días) *

C7. Ubicación *

C8. Departamento *

Seleccionar...

C9. Ciudad / Municipio / Localidad *

Guardar

Siguiente

1

Al seleccionar la opción TEMPORAL se habilitara las siguientes opciones

C. Tipo y Naturaleza de la Importación

C1. Tipo de Importación *
TEMPORAL

C2. Naturaleza de la Importación *
Seleccionar...

C4. Tiempo de la Importación temporal solicitada (días) *

PARA EXHIBICIÓN Y DEMOSTRACIÓN
PARA REGISTRO DEL CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO (HOMOLOGACIÓN)

Guardar > Sigiente

2

Al seleccionar la opción PARA EXHIBICIÓN Y DEMOSTRACIÓN deberá de completar los campos requeridos

C. Tipo y Naturaleza de la Importación

C1. Tipo de Importación *
TEMPORAL

C2. Naturaleza de la Importación *
PARA EXHIBICIÓN Y DEMOSTRACIÓN

C4. Tiempo de la Importación temporal solicitada (días) *

Exhibición y Demostración en Ferias de Exposición o Eventos Similares

C5. Nombre feria o exposición *

C6. Duración (días) * C7. Ubicación * C8. Departamento *
Seleccionar...

C9. Ciudad / Municipio / Localidad *

Guardar > Sigiente

2.1

Al seleccionar PARA REGISTRO DEL CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO (HOMOLOGACIÓN) deberá de completar los campos requeridos

C. Tipo y Naturaleza de la Importación

C1. Tipo de Importación *
TEMPORAL

C2. Naturaleza de la Importación *
PARA REGISTRO DEL CERTIFICADO DE CUMPLIMI...

C3. Uso y destino de los bienes a importar *

C4. Tiempo de la Importación temporal solicitada (días) *

Guardar > Sigiente

1

Al seleccionar la opción TEMPORAL se habilitara las siguientes opciones

C. Tipo y Naturaleza de la Importación

C1. Tipo de Importación *

TEMPORAL

C2. Naturaleza de la Importación *

Seleccionar...

C4. Tiempo de la Importación temporal solicitada (días) *

PARA EXHIBICIÓN Y DEMOSTRACIÓN

PARA REGISTRO DEL CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO (HOMOLOGACIÓN)

Guardar

Siguiente

2.1

Al seleccionar PARA REGISTRO DEL CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO (HOMOLOGACIÓN) deberá de completar los campos requeridos

C. Tipo y Naturaleza de la Importación

C1. Tipo de Importación *

TEMPORAL

C2. Naturaleza de la Importación *

PARA REGISTRO DEL CERTIFICADO DE CUMPLIMI...

C3. Uso y destino de los bienes a importar *

C4. Tiempo de la Importación temporal solicitada (días) *

Guardar

Siguiente

2

Al seleccionar la opción PARA EXHIBICIÓN Y DEMOSTRACIÓN deberá de completar los campos requeridos

C. Tipo y Naturaleza de la Importación

C1. Tipo de Importación *

TEMPORAL

C2. Naturaleza de la Importación *

PARA EXHIBICIÓN Y DEMOSTRACIÓN

C4. Tiempo de la Importación temporal solicitada (días) *

Exhibición y Demostración en Ferias de Exposición o Eventos Similares

C5. Nombre feria o exposición *

C6. Duración (días) *

C7. Ubicación *

C8. Departamento *

Seleccionar...

C9. Ciudad / Municipio / Localidad *

Guardar

Siguiente

1 Una vez completado los datos deberá agregar el tipo de producto

D. Datos del Producto

+ Agregar producto

Guardar

2

Al seleccionar la opción PARA EXHIBICIÓN Y DEMOSTRACIÓN deberá de completar los campos requeridos

Agregar producto

D1. Datos del producto

D1.1 Cantidad *

D1.2 Descripción *

D1.3 Marca *

D1.4 N° Serie *

D1.5 Modelo *

D1.6 Nombre del juego comercial

D2. Datos fabricante / proveedor

D2.1 Nombre del fabricante *

D2.2 Fecha de fabricación *

D2.3 País de origen *

D2.4 Proveedor *

D3. Certificado de cumplimiento

D3.1 N° Certificado *

D3.2 Fecha del certificado *

D3.3 Empresa certificadora *

Cancelar Guardar

3 Una vez completado los datos el sistema guardara los datos

D. Datos del Producto

+ Agregar producto

Nro.	Cantidad	Marca	Modelo	N° Serie	Nombre comercial	Nombre fabricante	Fecha fabricación	País origen	Acciones
1	11	dell	M-1234	A-123456789	TIK TAK	Electronic Company	01/01/2025	CHINA	

Guardar

1 Una vez completado los datos deberá agregar el tipo de producto

D. Datos del Producto

+ Agregar producto

Guardar

2

Al seleccionar la opción PARA EXHIBICIÓN Y DEMOSTRACIÓN deberá de completar los campos requeridos

Agregar producto

D1. Datos del producto

D1.1 Cantidad *

D1.2 Descripción *

D1.3 Marca *

D1.4 N° Serie *

D1.5 Modelo *

D1.6 Nombre del juego comercial

D2. Datos fabricante / proveedor

D2.1 Nombre del fabricante *

D2.2 Fecha de fabricación *

D2.3 País de origen *

D2.4 Proveedor *

D3. Certificado de cumplimiento

D3.1 N° Certificado *

D3.2 Fecha del certificado *

D3.3 Empresa certificadora *

Cancelar Guardar

3 Una vez completado los datos el sistema guardara los datos

D. Datos del Producto

+ Agregar producto

Nro.	Cantidad	Marca	Modelo	N° Serie	Nombre comercial	Nombre fabricante	Fecha fabricación	País origen	Acciones
1	11	dell	M-1234	A-123456789	TIK TAK	Electronic Company	01/01/2025	CHINA	 

Guardar

1

Una vez completado los datos deberá de adjuntar la documentación soporte requerida



2

Deberá de adjuntar los documentos en los formatos establecidos



3

Completado el registro aparecerá un mensaje de confirmación



4

El sistema registrara la solicitud asignándole un correlativo

N° Solicitud	Código Borrador	Tipo	Código	Estado	Descripción	Fecha Solicitud	Acciones
AJB-2025-19	AJB-2025-45	AP	IM-018	PROCESADO	AUTORIZACIÓN PREVIA PARA IMPORTAR MÁQUINAS Y MESAS DE JUEGO DE AZAR, SUS PARTES Y PIEZAS PARA LA EXPLOTACIÓN DE JUEGOS DE LOTERÍA, AZAR Y SORTEO.	17/12/2025	Acciones

1

Una vez completado los datos deberá de adjuntar la documentación soporte requerida

2

Deberá de adjuntar los documentos en los formatos establecidos

3

Completado el registro aparecerá un mensaje de confirmación

4

El sistema registrara la solicitud asignándole un correlativo

N° Solicitud	Código Borrador	Tipo	Código	Estatus	Descripción	Fecha Solicitud	Acciones
AJB-2025-19	AJB-2025-45	AP	IM-018	PROCESADO	AUTORIZACIÓN PREVIA PARA IMPORTAR MÁQUINAS Y MESAS DE JUEGO DE AZAR, SUS PARTES Y PIEZAS PARA LA EXPLOTACIÓN DE JUEGOS DE LOTERÍA, AZAR Y SORTEO.	17/12/2025	Acciones