# REGISTRO DE RELEVAMIENTO DE INFORMACIÓN NORMATIVA Y TECNOLÓGICA

# ANEXO 1EGISTRO DE RELEVAMIENTO DE

|  | **REGISTRO DE RELEVAMIENTO DE INFORMACIÓN NORMATIVA Y TECNOLÓGICA - VUCE** | Código |
| --- | --- | --- |
| R-424 |
| Versión | Página |
| 1 |  de  |

|  |
| --- |
| **OBJETIVO** |
| Obtener información relacionada a los procesos de operaciones de comercio exterior realizados por la Entidad Pública Emisora. |
| **I. DATOS DE LA ENTIDAD Y DOCUMENTOS QUE EMITE RELACIONADOS AL COMERCIO EXTERIOR.** |
| **1. DATOS DE LA ENTIDAD.** |
| **RAZÓN SOCIAL:**  |  |
| **NIT:** |  |
| **2. DETALLE LOS DOCUMENTOS REQUERIDOS QUE EMITE LA ENTIDAD (AUTORIZACIONES PREVIAS (AP), CERTIFICADOS (C), PERMISOS (P) U OTROS (O)).** |
| **N°** | **1**  *(Consignar el número del documento según la cantidad total de documentos que emite la entidad, ejemplo: si son 2 se*  *deberá consignar en esta casilla “1” en la siguiente “2”, “3”…”n”, así sucesivamente)*. |
| **A. INFORMACIÓN DEL DOCUMENTO** |
| **OPERACIÓN:** | *ejemplo:* Exportación  |
| **DOCUMENTO:** | *ejemplo:* Certificado  |
| **DENOMINACIÓN:** | *ejemplo:* Certificado de Exportación de Oro – CEO |
| **EMISOR:** | *ejemplo:* Banco Central de Bolivia |
| **VIGENCIA:** | *ejemplo:* 10 días calendario a partir de su emisión |
| **COSTO:** | *ejemplo:* No tiene costo |
| **MEDIO DE PAGO:** | *ejemplo:* No corresponde |
| **SUBPARTIDAS MERCANCÍAS:** | *ejemplo:* 2616901000, 7108110000,  |
| **PLAZO DE EMISIÓN:** | *ejemplo:* 1 día hábil |
| **TIPO DE TRÁMITE:** | *ejemplo:* Presencial |
| **B. REQUISITOS**.(*Registrar los requisitos exigidos actualmente para la obtención del Documento Requerido*) |
| **1.****2.****3….** |
| **C. ANÁLISIS DE LABORATORIO** (*Registrar SI para la obtención del documento requiere Análisis de Laboratorio, caso contrario consignar NO*) |
| SI |  | NO |  |
| **D. PROCEDIMIENTO (PASO A PASO)** (Describir paso a paso actual para la obtención del Documento Requerido) |
| ***Ej. :.******Autorización previa:***1. *El interesado realiza solicitud escrita por adjuntando los siguientes requisitos: ……………………….*
2. *La entidad evalúa la solicitud en el plazo mínimo de veinticuatro (24) horas procesa la misma o devuelva para subsanar observación*
3. *Una vez autorizado, debe realizar el pago de Bs. 150 a la cuenta bancaria………………*
4. *Remisión de la autorización previa al correo electrónico*
5. *Etc….*
 |
| **E. NORMATIVA (LEY, DECRETO SUPREMO, RESOLUCIÓN U OTROS)**(*Señalar normativa que respalden la emisión del documento citados*) |
| *Ej: Normativa para la emisión:** ***Artículo 15*** *del Decreto Supremo 4959 de 14/06/2023 que establece plazos y condiciones para la emisión de la autorización previa*
* ***Artículo 20*** *de la Ley N° 4059 de 30/01/2017 que establece la emisión de la Autorización previa para mercurio.*
 |
| **\**Nota:****- Remitir la normativa citada y referir los artículos que respalden la emisión del documento citados en la sección E, en formato digital.**- Por cada documento emitido (AP, C, P y O) deberá adjuntar en formato digital (de preferencia en formato EXCEL) cuando la cantidad de SUBPARTIDAS exceda los 10 ítems.* |
| **N°** | **2** |
| **A. INFORMACIÓN DEL DOCUMENTO.** |
| **OPERACIÓN:** |  |
| **DOCUMENTO:** |  |
| **DENOMINACIÓN:** |  |
| **EMISOR:** |  |
| **VIGENCIA:** |  |
| **COSTO:** |  |
| **MEDIO DE PAGO:** |  |
| **SUBPARTIDAS MERCANCÍAS:** |  |
| **PLAZO DE EMISIÓN:** |  |
| **TIPO DE TRÁMITE:** |  |
| **B. REQUISITOS**.(*Registrar los requisitos exigidos actualmente para la obtención del Documento Requerido*) |
| **1.****2.** **3….** |
| **C. ANÁLISIS DE LABORATORIO** (*Registrar SI para la obtención del documento requiere Análisis de Laboratorio, caso contrario consignar NO*) |
|  SI |  | NO  |  |
| **D. PROCEDIMIENTO (PASO A PASO)** (Describir paso a paso actual para la obtención del Documento Requerido) |
|  |
| **E. NORMATIVA (LEY, DECRETO SUPREMO, RESOLUCIÓN U OTROS)**(*Señalar normativa que respalden la emisión del documento citados*) |
|  |
| **\**Nota:****- Remitir la normativa citada y referir los artículos que respalden la emisión del documento citados en la sección E, en formato digital.**- Por cada documento emitido (AP, C, P y O) deberá adjuntar en formato digital (de preferencia en formato EXCEL) cuando la cantidad de SUBPARTIDAS exceda los 10 ítems.* |
| **N°** | **3** *(Adicionar más filas para describir los demás documentos requeridos)* |
| **II. ENTIDADES CON SISTEMA PARA LA EMISIÓN DE DOCUMENTOS REQUERIDOS.** |
| **1. ¿LA ENTIDAD CUENTA CON UN SISTEMA INFORMÁTICO PARA REALIZAR EL REGISTRO DE OPERADORES?** (marque con una X). |
| SI |   | NO |   | EN DESARROLLO: |  | % DE AVANCE DEL DESARROLLO: |   |
| *SI LA RESPUESTA ES "SI" O "EN DESARROLLO" CONTINUE CON LA PREGUNTA 2, SI LA RESPUESTA ES "****NO****", CONTINUE CON LA PREGUNTA 3.* |
| **2. SEÑALE, CUALES SON LOS TIPOS DE OPERADORES DE COMERCIO EXTERIOR QUE REGISTRA LA ENTIDAD:** |
| **Nº** | **TIPO DE OPERADOR** | **DENOMINACIÓN DEL REGISTRO DEL OPERADOR** |
| 1 | *Ej: Exportador* | *Ej: Registro Único de Exportador* |
| 2 |  |  |
| **3. LA ENTIDAD CUENTA CON UN SISTEMA INFORMÁTICO PARA LA EMISIÓN DE:** (marque con una X). |
| **TIPO DE DOCUMENTO** | **SI** | **NO** | **EN DESARROLLO** | **% DE AVANCE DEL DESARROLLO** |
| **AUTORIZACIÓN PREVIA** |  |  |  |  |
| **CERTIFICACIÓN** |  |  |  |  |
| **PERMISO** |  |  |  |  |
| **OTRO (S) (Especificar):** |  |  |  |  |
| * *SI LA RESPUESTA ES "SI" O "EN DESARROLLO" EN ALGUNO DE LOS CASOS CONTINUE CON LA PREGUNTA 4,*
* *SI LA RESPUESTA ES "NO" EN ALGUNO DE LOS CASOS, Y EN EL CASO DE CONTAR CON UN SISTEMA PARA EL REGISTRO DE OPERADORES CONTINUE CON LA PREGUNTA 4, CASO CONTRARIO CONTINÚE CON* ***SECCIÓN 3****.*
 |
| **4. ¿POR QUÉ INSTANCIA FUERON DESARROLLADOS LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS QUE UTILIZA LA ENTIDAD?** (marque con una X). |
| **SISTEMA** | **SU ENTIDAD** | **ENTIDAD PRIVADA** | **ENTIDAD PÚBLICA EXTERNA** |
| **REGISTRO DE OPERADORES** |  |  |  |
| **AUTORIZACIÓN PREVIA** |  |  |  |
| **CERTIFICACIÓN** |  |  |  |
| **PERMISO** |  |  |  |
| **OTRO (S) (Especificar)** |  |  |  |
| **5. ¿LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS DE LA ENTIDAD ESTAN DESARROLLADOS SOBRE SOFTWARE LIBRE?** (marque con una X). |
| **SISTEMA** | **SI** | **NO** |   |
| **REGISTRO DE OPERADORES** |   |  |
| **AUTORIZACIÓN PREVIA** |   |  |
| **CERTIFICACIÓN** |  |  |
| **PERMISO** |  |  |
| **OTRO (S) (Especificar)** |  |  |
| **6. ¿LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS DE LA ENTIDAD PUEDEN INTEROPERAR A TRAVÉS DE SERVICIOS WEB BAJO LA ARQUITECTURA REST?** (marque con una X). |
| **SISTEMA** | **SI** | **NO** |  |
| **REGISTRO DE OPERADORES** |   |  |
| **AUTORIZACIÓN PREVIA** |   |  |
| **CERTIFICACIÓN** |  |  |
| **PERMISO** |  |  |
| **OTRO (S) (Especificar)** |  |  |
| **7. ¿LA ENTIDAD CUENTA CON PERSONAL PROPIO EN EL ÁREA DE DESARROLLO DE SISTEMAS?** (marque con una X). |
| SI |  | NO |  |
| **8. ¿LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS INTERACTÚAN CON ALGUNO DE LOS SIGUIENTES MÓDULOS DESARROLLADOS POR AGETIC?** (marque con una X). |
| **CIUDADANIA DIGITAL**(Aprobador de documentos) |   | **FIRMA DIGITAL** |   |
| **PASARELA DE PAGOS** | **CPT** |  | **QR** |   | **FACTURACIÓN EN ELECTRÓNICA** |   |
| **Comentarios:…………………………………………………………………………………………………………………………………**  |
| **9. ¿LA ENTIDAD CUENTA CON INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA PROPIA (CENTRO DE PROCESAMIENTO DE DATOS - CPD)?** (marque con una X). |
| SI | Conexión VPN |  | NO |    |
| IP Pública  |  |
| Fibra Óptica (Punto a Punto) |  |
| Red Estatal |  |
| **10. ¿CUENTA CON LA DOCUMENTACIÓN TÉCNICA DE SUS SERVICIOS PARA LA INTEROPERABILIDAD?** (marque con una X). |
| SI | x | *Especificar el nombre del documento* | NO | x |
| **11. ADJUNTE EL DIAGRAMA DE FLUJO DEL PROCESO (EN FORMATO BPMN) DEL REGISTRO DE OPERADORES, IDENTIFICANDO: PROCESOS EN SISTEMA O PROCESOS MANUALES (SIN USO DE SISTEMA) Y LOS ACTORES QUE LO REALIZAN.**  |
|  |
| **12. ADJUNTE EL DICCIONARIO DE DATOS PARA EL PROCESO DEL REGISTRO DE OPERADORES, DEBE REMITIR MINIMAMENTE LA SIGUIENTE INFORMACIÓN: NOMBRE DEL CAMPO, TIPO DE DATO (NÚMERO, CADENA, OTROS), OBLIGATORIO (SI/NO), LONGITUD, FORMATO (SI SE VALIDA), PARAMÉTRICA (SI/NO), LLENADO (AUTOMÁTICO/MANUAL).** |
|  |
| **13. ADJUNTE EL DIAGRAMA DE FLUJO DEL PROCESO (EN FORMATO BPMN) DE EMISIÓN PARA CADA AP, C, P, O DESDE LA SOLICITUD REALIZADA POR EL INTERESADO HASTA SU EMISIÓN, IDENTIFICANDO: PROCESOS EN SISTEMA O PROCESOS MANUALES (SIN USO DE SISTEMA) Y LOS ACTORES QUE LO REALIZAN.** |
|  |
| **14. ADJUNTE:*** **EL DICCIONARIO DE DATOS PARA EL PROCESO DE SOLICITUD DE EMISIÓN DE DOCUMENTOS (AP,C,P,O) Y**
* **LA INFORMACIÓN DEL AP,C,P,O EMITIDO, DEBE REMITIR MINIMAMENTE LA SIGUIENTE INFORMACIÓN: NOMBRE DEL CAMPO, TIPO DE DATO (NÚMERO, CADENA, OTRO), OBLIGATORIO (SI/NO), LONGITUD, FORMATO (SI SE VALIDA), PARAMÉTRICA (SI/NO), LLENADO (AUTOMÁTICO/MANUAL).**
 |
|  |
| **15. ADJUNTE EL LISTADO DE DOCUMENTOS QUE SE SOLICITAN EN EL PROCESO DE REGISTRO DE OPERADORES, PARA CADA DOCUMENTO DETALLE E INDIQUE: EL NOMBRE DEL DOCUMENTO, TAMAÑO MÁXIMO (EN MB) Y LA ENTIDAD EMISORA.** |
|  |
| **16. ADJUNTE EL LISTADO DE DOCUMENTOS QUE SE SOLICITAN EN EL PROCESO DE EMISIÓN DE AP, CP, P, O, PARA CADA DOCUMENTO DETALLE E INDIQUE: EL NOMBRE DEL DOCUMENTO, TAMAÑO MÁXIMO (EN MB) Y LA ENTIDAD EMISORA.** |
|  |
| **17. ADJUNTE PARA CADA DATO DESCRITO EN EL DICCIONARIO DE DATOS (DE LAS PREGUNTAS 11 Y 13), DE CORRESPONDER SU PARAMÉTRICA ASOCIADA (CÓDIGO Y DESCRIPCIÓN).**  |
|  |
| **III. ENTIDADES SIN SISTEMA PARA LA EMISIÓN DE DOCUMENTOS REQUERIDOS.** |
| **1. ¿LA ENTIDAD CUENTA CON ÁREA DE DESARROLLO DE SISTEMAS?** (marque con una X). |
| SI |  | NO |  | EN DESARROLLO |  |
| *SI LA RESPUESTA ES "SI" O "EN DESARROLLO" CONTINUE CON LA PREGUNTA 2, SI LA RESPUESTA ES "****NO****", CONTINUE CON LA PREGUNTA 4.* |
| **2. INDIQUE SI CUENTA CON LOS SIGUIENTES MÓDULOS** (marque con una X). |
| **CIUDADANIA DIGITAL**(Aprobador de documentos) |  | **FIRMA DIGITAL**  |  |
| **PASARELA DE PAGOS** | **CPT** |  | **QR** |  | **FACTURACIÓN EN ELECTRÓNICA** |  |
| En caso de no contar con alguno de los módulos señalados deberá gestionar los mismos ante las entidades competentes dentro los plazos establecidos en el Cronograma de Implementación Gradual de la VUCE. Para acceder a la pasarela de pagos y aprobador de documentos con AGETIC y para el sistema de facturación electrónica con el Servicio de Impuestos Nacionales.  |
| **3. ¿LA ENTIDAD CUENTA CON INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA PROPIA (CENTRO DE PROCESAMIENTO DE DATOS - CPD)?** (marque con una X). |
| SI | Conexión VPN |  | NO |  |
| IP Pública  |  |
| Fibra Óptica (Punto a Punto) |  |
| Red Estatal |  |
| En caso de NO contar con infraestructura tecnológica deberá gestionar las mismas para implementar el Módulo Informático Estándar desarrollado por la AN, dentro los plazos establecidos en el Cronograma de Implementación Gradual de la VUCE. |
|  |
| **17. DETALLE LO SIGUIENTE PARA EL REGISTRO DEL OPERADOR:*** **LA INFORMACIÓN CONTENIDA EN LA SOLICITUD (LISTADO DE DATOS, REQUISITOS, DOCUMENTOS ADJUNTOS).**
* **EL DIAGRAMA DE FLUJO DE PROCESO (EN FORMATO BPMN) DE LA SOLICITUD Y REGISTRO DE OPERADORES, IDENTIFICANDO: PROCESOS MANUALES (SIN USO DE SISTEMA) Y LOS ACTORES QUE LO REALIZAN.**
 |
|   |
| *\*Nota: remitir la información en formato digital (preferentemente en formato EXCEL)* |
| **18. DETALLE POR CADA DOCUMENTO QUE EMITE (AP,C,P,O):*** **LA INFORMACIÓN CONTENIDA EN LA SOLICITUD (LISTADO DE DATOS, REQUISITOS, DOCUMENTOS ADJUNTOS).**
* **LA INFORMACIÓN CONTENIDA EN CADA DOCUMENTO EMITIDO (LISTADO DE DATOS), Y**
* **LOS FORMATOS DE IMPRESIÓN DE CADA UNO DE LOS DOCUMENTOS QUE EMITEEL DIAGRAMA DE FLUJO DE PROCESO (EN FORMATO BPMN), SOLICITUD Y EMISIÓN DE AP, C, P, O; IDENTIFICANDO: PROCESOS MANUALES (SIN USO DE SISTEMA) Y LOS ACTORES QUE LO REALIZAN.**
 |
|   |
| *\*Nota: remitir la información en formato digital (preferentemente en formato EXCEL)* |
| **IV. PROPUESTA PARA EL PROCESO DE EMISIÓN DEL DOCUMENTO REQUERIDO A TRAVÉS DE LA VUCE POR CADA TRÁMITE** |
| **A. INFORMACIÓN DEL DOCUMENTO.** |
| **OPERACIÓN:** | Exportación  |
| **DOCUMENTO:** | Certificado  |
| **DENOMINACIÓN:** | Certificado de Exportación de Oro – CEO |
| **EMISOR:** | Banco Central de Bolivia |
| **VIGENCIA:** | 10 días calendario a partir de su emisión |
| **COSTO:** | No tiene costo |
| **MEDIO DE PAGO:** | No corresponde |
| **SUBPARTIDAS MERCANCÍAS:** | 2616901000, 7108110000, 7108120000, 7108130000, 7108200000, 7112910000 |
| **PLAZO DE EMISIÓN:** | 1 día hábil |
| **TIPO DE TRÁMITE:** | En línea a través de la VUCE |
| **B. REQUISITOS**.(Registrar los requisitos para la obtención del documento requerido para la VUCE) |
|  |
| **C. ANÁLISIS DE LABORATORIO** (Registrar SI para la obtención del documento requiere Análisis de Laboratorio, caso contrario consignar NO) |
| SI |  | NO |  |
| **D. PROCEDIMIENTO (PASO A PASO)** (Describir paso a paso el proceso optimizado para la VUCE) |
|  |
| **E. FLUJO.** (Describir flujo del proceso optimizado para la VUCE) |
|  |
| **V. DATOS DE LA(S) PERSONA (S) RESPONSABLE DEL LLENADO DEL PRESENTE FORMULARIO** |
| **NOMBRE COMPLETO** | **CARGO** | **CORREO** | **TELEFONO/****CELULAR**  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **VI. FIRMA Y SELLOS** **VI. FIRMA Y SELLOS** |
| Elaborado por (personal técnico): | Autorizado por (personal con nivel jerárquico): |

|  |
| --- |
| **ACLARACIÓN** |
| En ningún caso se solicita información referente a registros o información personal sobre operadores y operaciones específicos relacionadas al Comercio Exterior. |
| **CONFIDENCIALIDAD** |
| La información proporcionada en el presente cuestionario será utilizada únicamente para fines de revisión de las actividades de comercio exterior y la interrelación de su entidad con la Ventanilla Única de Comercio Exterior de Bolivia. |

|  |
| --- |
| **INSTRUCTIVO DE LLENADO R-424** |
| **I. DATOS DE LA ENTIDAD Y DOCUMENTOS QUE EMITE** |
| **1.DATOS DE LA ENTIDAD** |
| **RAZON SOCIAL** | Describir la denominación de la entidad. |
| **NIT** | Describir el Número de Identificación Tributaria de la entidad |
| **2. DETALLE LOS DOCUMENTOS QUE EMITE SU ENTIDAD (AUTORIZACIONES PREVIAS-AP; CERTIFICADOS-C, PERMISOS-P U OTROS (O).** |
| **N°:** Consignar el número del documento según la cantidad total de documentos que emite la entidad, ejemplo: si son 2 se deberá consignar en esta casilla “1” en la siguiente “2”, “3”…”n”, así sucesivamente. |
| **A. INFORMACIÓN DEL DOCUMENTO:** |
| **OPERACIÓN:** | Describir el tipo de operación a la cual está relacionado el documento (Importación/Exportación) Ej: Exportación |
| **DOCUMENTO:** | Describir si el tipo de documento es: Autorización Previa (AP), Certificación (C), Permiso (P) u Otro (O) |
| **DENOMINACIÓN:** | Describir el nombre del documento que se emite (AP,C,P,O)Ej: AP- Autorización previa para exportación de Mercurio. |
| **EMISOR:** | Consignar la denominación de la Entidad Pública Emisora |
| **VIGENCIA:** | Consignar la vigencia en días estableciendo si son hábiles o calendario, ejemplo “Vigencia: Treinta (30) días calendario a partir de su emisión” |
| **COSTO:** | Consignar el costo del Documento Requerido en Bolivianos, ejemplo: Costo: Bs 50 (cincuenta) |
| **MEDIO DE PAGO:** | Consignar el medio de pago para la obtención del documento requerido, ejemplo: Transferencia Bancaria, Depósito Bancario, Código QR, etc. |
| **SUBPARTIDAS MERCANCÍAS:** | Describir la subpartida arancelaria a nivel de 10 dígitos |
| **PLAZO DE EMISIÓN:** | Describir el plazo de emisión especificando si son hábiles o calendario, ejemplo: “Plazo de emisión: Cuarenta y ocho (48) horas” |
| **TIPO DE TRÁMITE:** | Describir el tipo de trámite si este es presencial o virtual. |
| **B. REQUISITOS:** Registrar los requisitos exigidos actualmente para la obtención del Documento Requerido. |
| **C. ANÁLISIS DE LABORATORIO:** Registrar SI para la obtención del documento requiere Análisis de Laboratorio, caso contrario consignar NO. |
| **D. PROCEDIMIENTO (PASO A PASO):** Describir paso a paso el proceso optimizado para la VUCE. |
| **E. NORMATIVA (LEY, DECRETO SUPREMO, RESOLUCIÓN U OTROS)**: Señalar normativa que respalden la emisión de los documentos citados. |
| **II. ENTIDADES CON SISTEMA PARA LA EMISIÓN DE DOCUMENTOS REQUERIDOS.** |
| **1. ¿CUENTA CON UN SISTEMA INFORMÁTICO PARA REALIZAR EL REGISTRO DE OPERADORES? (marque con una X)** |
| **SI** | Marque la casilla con una X, SI cuenta con un sistema informático. |
| **NO** | Marque la casilla con una X, si NO cuenta con un sistema informático. |
| **EN DESARROLLO** | Marque la casilla con una X, si está en proceso de desarrollo del sistema informático. |
| **% DE AVANCE DE DESARROLLO** | Solo llene en caso de estar en desarrollo el sistema informático, describir el % de avance (10, 50, 80) del desarrollo del sistema informático.*Ej: 50%* |
| **2. SEÑALE, CUALES SON LOS TIPOS DE OPERADORES QUE REGISTRA:** |
| **TIPO OPERADOR** |  Describir el tipo de operador.*Ej: Exportador* |
| **DENOMINACIÓN DEL REGISTRO DEL OPERADOR** | Describir la denominación que se asigna al registro del operador cuando concluye su registro ante la entidad.*Ej: Registro Único de Exportación* |
| **3. CUENTA CON UN SISTEMA INFORMÁTICO PARA LA EMISIÓN DE LA AUTORIZACIÓN PREVIA (OP), CERTIFICACIÓN(C), PERMISO (P) U OTRO DOCUMENTO (O) SEGÚN CORRESPONDA? (marque con una X)** |
| **SI** | Marque la casilla con una X, SI cuenta con un sistema informático. |
| **NO** | Marque la casilla con una X, si NO cuenta con un sistema informático. |
| **EN DESARROLLO** | Marque la casilla con una X, si está en proceso de desarrollo del sistema informático. |
| **% DE AVANCE DE DESARROLLO** | Solo llene en caso de estar en desarrollo el sistema informático, describir el % de avance (10, 50,80) del desarrollo del sistema informático. |
| **4. LOS SISTEMAS QUE UTILIZAN FUERON DESARROLLADOS POR: (marque con una X)** |
| **SISTEMA** | Describir el sistema de: Registro de operadores, Emisión AP,C,P,O. |
| **SU ENTIDAD** | Marque la casilla con una X, si el desarrollo del sistema informático fue realizado por su entidad. |
| **ENTIDAD PRIVADA** | Marque la casilla con una X, si el desarrollo del sistema informático fue realizado por una entidad privada. |
| **ENTIDAD PÚBLICA EXTERNA** | Marque la casilla con una X, si el desarrollo del sistema informático fue realizado una entidad pública como AGETIC. |
| **5. LOS SISTEMAS ESTAN DESARROLLADOS SOBRE SOFTWARE LIBRE? (marque con una X)** |
| **SI** | Marque la casilla con una X, SI el sistema informático fue desarrollado sobre software libre |
| **NO** | Marque la casilla con una X, si el sistema informático NO fue desarrollado sobre software libre |
| **6. LOS SISTEMAS PUEDEN INTEROPERAR A TRAVÉS DE SERVICIOS WEB? (marque con una X)** |
| **SI** | Marque la casilla con una X, SI el sistema informático puede operar mediante servicios Web |
| **NO** | Marque la casilla con una X, si el sistema informático NO puede operar mediante servicios Web |
| **7. CUENTA CON PERSONAL PROPIO EN EL ÁREA DE DESARROLLO DE SISTEMAS? (marque con una X)** |
| **SI** | Marque la casilla, SI cuenta con personal de sistemas en su Entidad |
| **NO** | Marque la casilla, si su Entidad NO cuenta con persona de sistemas |
| **8. LOS SISTEMAS INTERACTÚAN CON ALGUNO DE LOS SIGUIENTES MÓDULOS DESARROLLADOS POR AGETIC? (marque con una X)** |
| CIUDADANIA DIGITAL: |  |
| PASARELA DE PAGOS: |  |
| FIRMA DIGITAL: |   |
| FACTURACIÓN EN LÍNEA: |   |
| RÉGIMEN DE FACTURACIÓN (simplificado, general, otro):  |  |
| **9. TIENEN INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA PROPIA (CPD, SERVIDORES, COMUNICACIONES)? (marque con una X)** |
| SI | Marque la casilla con una X, SI cuenta con infraestructura tecnológica propia. |
| NO | Marque la casilla con una X, si su Entidad NO cuenta con infraestructura tecnológica propia. |
| **10. ADJUNTE EL DIAGRAMA DE FLUJO DEL PROCESO (EN FORMATO BPMN) DEL REGISTRO DE OPERADORES IDENTIFICANDO: PROCESOS EN SISTEMA O PROCESOS MANUALES Y LOS ACTORES QUE LO REALIZAN.**  |
| Los diagramas en formato BPMN del proceso del registro de operadores deberán ser remitidos en formato PDF. |
| **11. ADJUNTAR EL DICCIONARIO DE DATOS PARA EL PROCESO DEL REGISTRO DE OPERADORES, DEBE REMITIR MÍNIMAMENTE LA SIGUIENTE INFORMACIÓN: NOMBRE DEL CAMPO, TIPO DE DATO (NÚMERO, CADENA, OTROS), OBLIGATORIO (SI/NO), LONGITUD, FORMATO (SI SE VALIDA), PARAMÉTRICA (SI/NO), LLENADO (AUTOMÁTICO/MANUAL)** |
| El diccionario de datos de los datos que se utilizan en el proceso de registro de operadores deberá contener mínimamente los campos de: NOMBRE DEL CAMPO, TIPO DE DATO (NÚMERO, CADENA, OTROS), OBLIGATORIO (SI/NO), LONGITUD, FORMATO (SI SE VALIDA), PARAMÉTRICA (SI/NO), LLENADO (AUTOMÁTICO/MANUAL), no limitando a describir otros campos de interés o importancia.*Ej:*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *NOMBRE CAMPO* | *TIPO DE DATO* | *OBLIGATORIO* | *LONGITUD* | *FORMATO* | *PARAMÉTRICA* | *LLENADO* |
| *NOMBRE* | *ALFANUMÉRICO* | *SI* | *250* | *NO SE VALIDA* | *NO* | *MANUAL* |
| *DOMICILIO* | *ALFANUMÉRICO* | *SI* | *250* | *NO SE VALIDA* | *NO* | *MANUAL* |
| *DEPARTAMENTO* | *CADENA* | *SI* | *250* | *NO SE VALIDA* | *SI* | *MANUAL* |

 |
| **12. ADJUNTE EL DIAGRAMA DE FLUJO DEL PROCESO (EN FORMATO BPMN) DE EMISIÓN DE LA AP, C, P, O DESDE LA SOLICITUD REALIZADA POR EL INTERESADO HASTA SU EMISIÓN, IDENTIFICANDO PROCESOS EN SISTEMA O PROCESOS MANUALES Y LOS ACTORES QUE LO REALIZAN.** |
| Los diagramas en formato BPMN del proceso de emisión de la AP, C, P, O deberán ser remitidos en formato PDF. |
| **13. ADJUNTE:** * **EL DICCIONARIO DE DATOS PARA EL PROCESO DE SOLICITUD DE EMISION DE DOCUMENTOS (AP,C,P,O) Y**
* **LA INFORMACIÓN DEL AP,C,P,O EMITIDO, DEBE REMITIR MÍNIMAMENTE LA SIGUIENTE INFORMACIÓN: NOMBRE DEL CAMPO, TIPO DE DATO (NÚMERO, CADENA, OTRO), OBLIGATORIO (SI/NO), LONGITUD, FORMATO (SI SE VALIDA), PARAMÉTRICA (SI/NO), LLENADO (AUTOMATICO/MANUAL)**
 |
| El diccionario de datos de los datos que se utilizan en el proceso de emisión de la AP, C, P, O deberá contener mínimamente los campos de: NOMBRE DEL CAMPO, TIPO DE DATO (NÚMERO, CADENA, OTROS), OBLIGATORIO (SI/NO), LONGITUD, FORMATO (SI SE VALIDA), PARAMÉTRICA (SI/NO), LLENADO (AUTOMÁTICO/MANUAL), no limitando a describir otros campos de interés o importancia.*Ej:*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *NOMBRE CAMPO* | *TIPO DE DATO* | *OBLIGATORIO* | *LONGITUD* | *FORMATO* | *PARAMETRICA* | *LLENADO* |
| *NOMBRE* | *ALFANUMÉRICO* | *SI* | *250* | *NO SE VALIDA* | *NO* | *MANUAL* |
| *CANTIDAD EN LITROS* | *NUMÉRICO* | *SI* | *10,3* | *SE VALIDA* | *NO* | *MANUAL* |
| *DEPARTAMENTO* | *CADENA* | *SI* | *250* | *NO SE VALIDA* | *SI* | *MANUAL* |

 |
| **14. ADJUNTE EL LISTADO DE DOCUMENTOS QUE SE SOLICITAN EN EL PROCESO DE REGISTRO DE OPERADORES, PARA CADA DOCUMENTO DETALLE E INDIQUE: EL NOMBRE DEL DOCUMENTO, TAMAÑO MÁXIMO (EN MB) Y LA ENTIDAD EMISORA.** |
| Detallar los documentos que se solicita en el proceso de Registro de Operadores, estos documento se refieren a aquellos que se adjuntan en el sistema informático y son de respaldo para el proceso. |
| **15. ADJUNTE EL LISTADO DE DOCUMENTOS QUE SE SOLICITAN EN EL PROCESO DE EMISIÓN DE AP, CP, P, O, PARA CADA DOCUMENTO DETALLE E INDIQUE: EL NOMBRE DEL DOCUMENTO, TAMAÑO MÁXIMO (EN MB) Y LA ENTIDAD EMISORA.** |
| Detallar los documentos que se solicita en el proceso de Emisión de AP, C, P, O, este documento se refiere a aquellos que se adjuntan en el sistema informático y son de respaldo para el proceso.Ej:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *NOMBRE DOCUMENTO* | *TAMAÑO MÁXIMO* | *ENTIDAD EMISORA* |
| *Cédula de Identidad* | *2 MB* | *SEGIP* |
| *Certificado Nacimiento* | *2 MB* | *SERECI* |

 |
| **16. ADJUNTE PARA CADA DATO DESCRITO EN EL DICCIONARIO DE DATOS (DE LAS PREGUNTAS 11 Y 13), DE CORRESPONDER SU PARAMÉTRICA ASOCIADA (CÓDIGO Y DESCRIPCIÓN).**  |
| En el diccionario de datos considerar que de existir campos que impliquen la utilización de una paramétrica se las debe listar indicando el código y descripción. |
| **III. ENTIDADES SIN SISTEMA PARA LA EMISIÓN DE DOCUMENTOS REQUERIDOS.** |
| Las Entidades Públicas Emisoras integren su sistema a la VUCE, deberán registrar información considerando lo siguiente: a) Infraestructura tecnológica. b) Disponibilidad de interoperabilidad a través de servicios web c) Firma digital o el aprobador de documentos de ciudadanía digital. d) Disponibilidad de servidores para habilitar mínimamente un ambiente de producción y otro de pruebas con características similares en cuanto a condiciones de conexión, seguridad y recursos de hardware.e) Disponibilidad de mecanismos de pagos y facturación electrónica a través de la pasarela de pagos, etc.f) Documentación técnica de sus servicios expuestos para la interoperabilidad.  |
| **V. PROPUESTA PARA EL PROCESO DE EMISIÓN DEL DOCUMENTO REQUERIDO A TRAVÉS DE LA VUCE** |
| Elaborar propuesta del proceso de emisión del documento requerido a ser incorporado en la VUCE, conforme a las instrucciones señaladas en el numeral I. DATOS DE LA ENTIDAD Y DOCUMENTOS QUE EMITE, considerando lo siguiente:* Simplificación de pasos.
* Eliminación del uso de papel.
* La realización de trámites no presenciales.
* Implementación del pago y facturación electrónica.
* Implementación de la firma digital o ciudadanía digital con aprobación de documentos.
* Interoperabilidad de la información y/o documentos con otra Entidad Pública Emisora.
 |
| **V. DATOS DE LA(S) PERSONA (S) RESPONSABLE DEL LLENADO DEL PRESENTE FORMULARIO** |
| **NOMBRE COMPLETO:** | Consignar el o los nombres completos de la persona que lleno el formulario. |
| **CARGO:** | Consignar el cargo de la persona que lleno el formulario. |
| **CORREO:** | Consignar el correo electrónico de la persona que lleno el formulario. |
| **TELÉFONO/CELULAR:** | Consignar el número de teléfono fijo o celular de la persona que lleno el formulario. |
| **VI. FIRMA Y SELLOS** |
| Debe ser suscrito por el personal de la Entidad Pública Emisora que elaboró y autorizó (personal con nivel jerárquico). |